



Janvier 2026

Hub conseil

PROGRAMME DE FORMATION

Rédiger son rapport Développement Durable et mettre en valeur sa démarche

Intitulé : En présentiel / En distanciel	
Durée : 2 jours 14h Tarifs de la formation : Organisée en intra, en contrepartie de cette action de formation, l'organisme de formation facturera les coûts suivants : <ul style="list-style-type: none">Forfait : 2400 € HT Maximum 8 participants Les solutions de financement : Cette formation peut être prise en charge dans le cadre du budget alloué par les OPCO pour soutenir le plan de développement des compétences de l'entreprise, selon leurs critères de prise en charge. Au sein des OPCO, une équipe de gestionnaires spécialisés vous accompagne dans le choix des formations, leur financement et la gestion administrative.	
Les objectifs de la formation : À l'issue de la formation les stagiaires seront capables de : <ul style="list-style-type: none">✓ Décrire le contexte et les enjeux du reporting DD/ RSE✓ Définir les étapes du processus pour préparer son reporting✓ Mettre en valeur sa démarche RSE grâce à son reporting	
A qui s'adresse la formation ? Public concerné : Tout salarié impliqué dans la démarche RSE de son organisation Prérequis : Aucun	
Programme : Avant la formation : <ul style="list-style-type: none">Auto-évaluation réalisée en amont : auto-positionnement mes connaissances sur le Développement Durable et ses modes de reporting Pendant la formation : JOUR 1 : Séquence 1 : Introduction : Enjeux et périmètre du reporting <ul style="list-style-type: none">Contexte réglementaire du reportingLes 7 piliers de la RSE comme thèmes du reportingContenu et indicateurs : quelles informations mettre en exergue ? Quizz : quels éléments reporter ?	

1



Janvier 2026

Hub conseil

Séquence 2 : Identifier les principaux leviers d'un projet RSE

- Questionner son modèle économique et identifier les axes porteurs de changement.
- Déployer les leviers d'innovation : l'écoconception, l'éco-communication, les achats responsables, le management éthique.

Atelier les solutions apportées par la RSE : brainstorming collectif autour des piliers de la RSE

- Les Labels RSE, état des lieux, conditions de mise en œuvre et apport

Séquence 3 : Le plan d'actions

- Mettre en œuvre sa transition écologique quelle méthode ? (Le plan d'actions en 7 étapes, exemples d'actions RSE, exemples de politique/ charte RSE)

Travaux pratiques : Réalisation d'un exemple de plan d'actions RSE/ Transition écologique.

Réalisation d'une charte.

JOUR 2 :

Séquence 4 : Choisir et adapter les outils et méthodes nécessaires à l'élaboration de son rapport

- Identifier les ressources disponibles pour élaborer son reporting
- Créer son propre tableau de conformité
- Définir les indicateurs clés de performance
- Cartographie des risques
- Analyse de matérialité
- Charte éthique
- Parties prenantes : place accordée et implication

Ateliers :

- Quels indicateurs pour mon entreprise : construire un tableau de bord
- Réalisation d'une matrice de matérialité

Séquence 5 : Valoriser sa démarche grâce au reporting

- Comment en faire un outil de communication efficace ?
- Règles de contrôle des engagements RSE
- Détermination des outils d'amélioration continue
- Mobiliser ses salariés, clients, partenaires...

Cas pratique : Construction d'un rapport RSE

Brainstorming : Comment mettre en place l'amélioration continue dans mon entreprise ?

Après la formation :

Quizz d'évaluation des connaissances sur les outils et méthodes pour construire son rapport DD



Janvier 2026

Hub conseil

<p>Méthode pédagogique :</p> <p>Méthode participative qui alternera des moments :</p> <ul style="list-style-type: none">- D'apports théoriques amenés par le consultant,- D'échanges entre participants,- De mise en situation et des jeux de rôles, <p>Durant les journées de formation, la pédagogie s'appuiera sur les contextes professionnels des participants (un tour de table est réalisé). Ce fil conducteur permettra aux participants d'utiliser et de s'appropriier l'ensemble des connaissances et des savoir-faire transmis.</p>	
<p>Validation :</p> <p>Attestation de suivi de la formation remis à la fin de la formation</p>	
<p>Contacts :</p> <p>Adeline SIMARD-CHENAL a.simard@hubconseil.fr tel : 06.65.15.71.54</p>	